

PROGRAMA DE ACOLLIDA

2021-2022


APROBADO POR:

DIRECCIÓN

Data: 14/09/2021

Contido

1. NOVAS NORMAS DE ORGANIZACIÓN E FUNCIONAMENTO DO CENTRO.	4
1.1 Sinalización- Información.....	4
1.2 Horarios.....	4
1.3 Entradas.....	4
1.4 Saídas.....	5
1.5 Recreos	5
1.6 Baños.....	6
1.7 Espazos.....	6
1.8 Comunicación.....	7
1.9 Reunións/Celebracións/Actividades grupais	7
2. ACTUACIÓNS DE PREVENCIÓN, HIXIENE E PROTECCIÓN.	8
2.1 Prevención.	8
2.2 Hixiene.	8
2.3 Protección.....	9
3. ACCIONS FORMATIVAS PARA A MELLORA DA COMPETENCIA DIXITAL DO ALUMNADO NECESARIA PARA O SEU DESENVOLVEMENTO NA MODALIDADE DE ENSINO PRESENCIAL OU, DE SER O CASO, NON PRESENCIAL.	10
Programa de alfabetización digital.....	10
4. ATENCIÓN AOS ASPECTOS EMOCIONAIS E SOCIAIS, MEDIANTE A REALIZACION DE ACTIVIDADES.....	14
4.1 Obxectivos do plan de atención aos aspectos emocionais dentro do Programa de Acollida:	14
4.2 Organización do programa de acollida.....	15
4.2.1 Período de adaptación das diferentes etapas.	15
4.2.2 Recomendacións para convivir coa nova situación.	16
4.2.3 Axuda para a xestión emocional fronte a COVID-19.....	16
4.3 Directrices para o recoñecemento de habilidades e recursos internos (Ginsburg)	19
4.4 Actividades para a volta ao colexio.....	22

 <p>Colegio Santo Ángel Calasancias Ourense</p>	<p>PROGRAMA DE ACOLLIDA</p>	<p>Data: Setembro 2021</p> <p>Revisión:1</p> <p>CÓDIGO: 32008410</p>
---	------------------------------------	--

4.5 ¿Que pasa cando un alumno non quere ir ao colexio? 24

1. NOVAS NORMAS DE ORGANIZACIÓN E FUNCIONAMENTO DO CENTRO.

A aplicación do Protocolo de adaptación ao contexto da COVID-19 no centro, implica ter que adoptar unha serie de medidas e normas de organización e funcionamento que se describen a continuación:

1.1 Sinalización- Información

- Carteis informativos sobre a COVID-19: normas hixiénicas, emprego de máscaras, infografía do protocolo do centro, etc.
- Sinais para facilitar a circulación e respectar a distancia de seguridade.

1.2 Horarios.

- Modificacións dos horarios de entrada ao Centro tanto durante o mes de setembro/xuño coma no período que vai do mes de outubro a maio, para evitar aglomeracións segundo se describe na seguinte táboa:

Educación Infantil e Educación Primaria

ESO

1.3 Entradas

Patio de pedras

- Acceso dun familiar por alumno/a
- Circuito para entregar ao alumnado e saír ordenadamente.
- Un profesor/a de garda na porta para supervisar o acceso e a hixiene de mans (alumnado de EP).

- Un profesor/a de garda no 1º andar para axudar na circulación e no cumprimento do protocolo.

Patio interior

- Un profesor/a de garda na porta para supervisar o acceso e a hixiene de mans.
- Un profesor/a de garda no 1º andar para axudar na circulación e no cumprimento do protocolo.

1.4 Saídas

Patio de pedras

- Os titores/as baixan cos seus grupos á zona prevista do patio.
- Acceso dun familiar por alumno/a.
- Circuito para recoller ao alumnado e saír ordenadamente.

Patio interior

- Os titores/as acompañan ao seu grupo ata a porta de saída.
- Favorecer os puntos de encontro afastados da porta de saída.
- Evitar grupos de conversa.

1.5 Recreos

Educación infantil

- Modificacións horarias para que coincidan no patio soamente o alumnado do mesmo curso.
- Zonificación do patio para que o alumnado comparta espazo soamente co seu grupo de convivencia.
- Supervisar para que as actividades e os xogos respecten os protocolos.

Educación primaria

- 1º e 2º de EP fan os seus recreos no patio de pedras para non compartir espazos co resto do alumnado de EP e garantir a trazabilidade en caso dun gromo.
- Zonificación do patio para que o alumnado comparta espazo soamente co seu grupo de convivencia.
- Un profesor/a por clase que supervisa o cumprimento do protocolo.

- O alumnado de 3º- 4º - 5º e 6º de EP ,fai o recreo de xeito rotatorio en catro espazos delimitados (tres no patio exterior e un no patio interior).
- Catro profesores/as no patio exterior e dou no interior supervisan o cumprimento do protocolo.
- O almuerzo faise na aula durante os cinco minutos previos ao comezo do recreo.
- Cada grupo emprega o baño que ten asignado no seu piso antes de baixar ao recreo respectando o aforo e as normas de uso.
- Modificación do acceso ao patio exterior, habilitando unha porta de acceso e outra de saída para facilitar a circulación.
- A subida ás aulas faise por grupos e xeito ordenado respectando as normas de circulación e distancia.

ESO

- O alumnado de 1º- 2º - 3º e 4º de ESO ,fai o recreo de xeito rotatorio en catro espazos delimitados (tres no patio exterior e un no patio interior).
- Tres profesores/as no patio exterior e dou no interior supervisan o cumprimento do protocolo.
- O almuerzo faise na aula durante os cinco minutos previos ao comezo do recreo.
- Cada grupo emprega o baño que ten asignado no seu piso antes de baixar ao recreo respectando o aforo e as normas de uso.
- Pódense empregar excepcionalmente os baños do patio respectando o aforo e as normas de uso.
- A subida ás aulas faise por grupos e xeito ordenado respectando as normas de circulación e distancia.

1.6 Baños

- Baños específicos por grupo.
- Aforo limitado.
- Carteis informativos.
- A limpeza dos baños farase despois do recreo, ao finalizar a xornada da mañá e ao finalizar a xornada da tarde.

1.7 Espazos

- Zonificación de patios.
- Modificación da organización das aulas para garantir a distancia de seguridade.
- Empregar o patio de pedras para recreos ou clase de EF.
- Limitar aforo nos diferentes espazos.
- Ventilación de aulas.
- Reasignar a funcionalidade das aulas para poder impartir a docencia das asignaturas específicas do itinerario de ciencias en 4º ESO (Bioloxía, Tecnoloxía, Física e Química) en Audiovisuais.
- A aula de psicomotricidade será usada segundo o calendario elaborado e exposto na sala.
- Aula de illamento para casos de alumnado con síntomas compatibles coa COVID-19.

1.8 Comunicación

- Cita previa para acceder ao centro.
- Non acceder á portería durante as saídas e entradas do alumnado.
- Comunicacións e reunións cos titores/as e profesores/as preferentemente por vía telemática ou telefónica.
- Excepcionalmente, as reunións poderán ser presenciais na sala habilitada para ditas reunións. Sempre serán con cita previa e respectando a normativa sanitaria.
- Evitar conversas cos profesores/as nas saídas ou entradas.
- Reunión telemática dos titores/as coas familias previa ao de inicio do curso, a través da plataforma Meet.

1.9 Reunións/Celebracións/Actividades grupais

- Respectar os grupos estables e a normativa sanitaria.
- Empregar preferentemente vías telemáticas para as reunións dos diferentes grupos (Claustro, seminarios, grupos de traballo, etc.).
- Non haberá colaboracións entre alumnado diferentes grupos estables (xadrez, lectura, matemáticas).

2. ACTUACIÓNS DE PREVENCIÓN, HIXIENE E PROTECCIÓN.

2.1 Prevención.

- Formación do profesorado sobre a COVID-19 e os protocolos a seguir.
- Informar ás familias dos protocolos do Centro a través dos canais de comunicación (páxina web e Educamos).
- Concienciar e formar ao alumnado durante as primeiras semanas de curso no cumprimento dos protocolos e na responsabilidade individual.
- Sinais e carteis polos espazos comúns, aulas, salas e corredores.
- Organización dos horarios e dos espazos para garantir o cumprimento do protocolo.
- Reorganizar a distribución das aulas.
- Consideracións específicas a nivel metodolóxico para cada materia.

2.2 Hixiene.

- Desinfección diaria dos postos de traballo, con especial atención a mostradores, anteparos, teclados, pantallas táctiles, ferramentas de traballo e outros elementos susceptibles de manipulación, prestando especial atención a aqueles utilizados por máis dun traballador/a.
- A limpeza nas aulas farase ao final da xornada escolar, isto é, en horario de tarde.
- A limpeza de oficinas farase a primeira hora da tarde.
- Na portería farase ao mediodía unha desinfección.
- A limpeza dos aseos realizarase ao finalizar o recreo ou ao final da xornada da mañá e á última hora da tarde.
- Dende as 8:15h da mañá ata as 20:30h do serán, estará sempre unha persoa do servizo de limpeza dispoñible por se fose necesaria calquera desinfección.
- Os residuos de hixiene persoal (máscaras, luvas de látex, etc.) xerados nas aulas e demais dependencias do colexio, serán refugados en papeleiras con bolsa que o persoal de limpeza recollerá e seguirá o establecido no Protocolo de adaptación ao contexto da Covid, versión 06-07-2021, da Xunta de Galicia.
- Nas entradas do colexio, están instalados os dispensadores de xel hidroalcohólico.
- En todas as aulas atópase un dispensador de xel hidroalcohólico, pulverizador para limpar superficies, panos, e papeleiras para botar residuos.

- Ventilación de aulas durante as clases sempre que as condicións meteorolóxicas o permitan en nos cambios de clase.
- Desde o centro faise un chamamento á responsabilidade individual de toda a comunidade educativa, en canto ao uso e a desinfección dos espazos comúns. Para acadalo, propoñemos as seguintes medidas:
 - Promocionamos que todo o alumnado teña na súa mochila o seu propio dispensador de xel hidroalcohólico, máscara de repostado, porta máscara e panos desbotables.
 - Desinfección dos materiais comúns antes e despois de empregalos (teclado, rato, portaxiz, material específico de cada materia, etc.)
 - Hixiene de mans 5 veces durante a permanencia no centro.
 - Desinfección do posto ao chegar á clase sempre que se cambie de aula.

2.3 Protección.

- *Máscaras.*
 - Uso obrigatorio para todo o profesorado, persoal non docente e alumnado a partir de 1º de EP.
 - Uso recomendado para o alumnado de EI en espazos comúns sempre que teñan autonomía para facelo.
 - Posibilidade de quitar a máscara na clase de EF cando a actividade se realice en espazo aberto, e a intensidade do esforzo así o recomende, sempre que se respecte a distancia de seguridade.
 - Posibilidade de que un alumno poda estar sen máscara, se as circunstancias persoais así o requiren, baixo a supervisión do profesor/a e respectando a normativa sanitaria.
- *Pantallas.*
 - Empregaranse en actividades lectivas como complemento da máscara ou nas que o emprego da máscara sexa incompatible (PT, AL)
- *Anteparos.*
 - Contémplase o seu emprego en circunstancias ou espazos concretos (portería, oficinas, sala de entrevistas, etc.)
- *Luvax.*
 - Contémplase o seu emprego na sala de illamento así como para a manipulación de residuos.

3. ACCIONS FORMATIVAS PARA A MELLORA DA COMPETENCIA DIXITAL DO ALUMNADO NECESARIA PARA O SEU DESENVOLVEMENTO NA MODALIDADE DE ENSINO PRESENCIAL OU, DE SER O CASO, NON PRESENCIAL.

Desde o departamento de innovación educativa do centro deseñouse un “Programa de alfabetización dixital” para mellorar a competencia dixital ante que presentamos a continuación:

Programa de alfabetización dixital

CONTENIDOS POR CURSO

5º Y 6º PRIMARIA:

- Xestión de ventás (abrir, pechar, diminuír). Dobre ventá na pantalla
- Introducción a Windows (buscar programas, suspender, apagar)
- Escribir co ordenador (abrir procesador textos, cambiar tamaño de letra, cambiar tipo de letra, configurar título)
- Gardar un traballo (en diferentes formatos: PDF, documento de Google...)
- Moverse por un menú de arquivos e cartafoles
- Crear una nova carpeta, cambiar nome
- Mover un documento (cortar, pegar) de una carpeta a outra
- Borrar e tirar ao lixo e recuperar do lixo
- Aplicacións de Google:
 - Gmail
 - Acceder ao correo
 - Ler un correo
 - Redactar un correo
 - Engadir remitente
 - Asunto
 - Adxuntar un documento
 - Borrar un correo
 - Navegar no menú de Gmail: enviados, correo non desexado
 - Google Drive
 - Acceder a Google Drive
 - Subir un arquivo / subir unha carpeta

- Cambiar o nome ao arquivo e carpeta
- Crear unha carpeta
- Compartir un arquivo/carpeta (permisos)
- Moverse polo menú de busca (a miña unidade, compartido comigo...)
- Recuperar un documento do lixo
- Descargar un documento
- Documentos de Google
 - Poñer título
 - Cambiar tipo e tamaño de letra
 - Aliñar un documento (dereita, esquerda, centrado, xustificicar)
 - Destacar un texto (negriña, cursiva, subliñar)
 - Seleccionar todo el texto
 - Inserir una imaxe
 - Pegar un texto e cambiarlle o formato
 - Gardar o documento (formatos)
 - Compartir o documento
- Google Classroom
 - Aceptar a invitación da clase/grupo
 - Unirse a unha clase polo código
 - Escribir no taboleiro
 - Revisar o traballo de clase
 - Entregar unha actividade
 - Escanear e subir una foto
 - Aplicación CamScanner.
 - Ler comentarios do profesor e responder
 - Compartir unha actividade co profesor

1º, 2º y 3º ESO:

- Traballar co programa Canva
- Gardar un traballo (en diferentes formatos: PDF, documento de Google...)
- Aplicacións de Google
 - Gmail
 - Acceder ao correo
 - Ler un correo
 - Redactar un correo
 - Engadir remitente
 - Asunto

- Adxuntar un documento
- Sinatura automática
- Borrar un correo
- Reenviar un correo
- Navegar no menú de Gmail: enviados, correo non desexado
- Google Drive
 - Acceder a Google Drive
 - Subir un arquivo / subir unha carpeta
 - Cambiar o nome ao arquivo e carpeta
 - Crear unha carpeta
 - Compartir un arquivo/carpeta (permisos)
 - Moverse polo menú de busca (a miña unidade, compartido comigo...)
 - Recuperar un documento do lixo
 - Descargar un documento
- Documentos de Google
 - Poñer título
 - Cambiar tipo e tamaño de letra
 - Aliñar un documento (dereita, esquerda, centrado, xustificar)
 - Destacar un texto (negriña, cursiva, subliñar)
 - Seleccionar todo el texto
 - Inserir una imaxe
 - Pegar un texto e cambiarlle o formato
 - Gardar o documento (formatos)
 - Compartir o documento
- Presentacións de Google
 - Elixir un tema
 - Inserir nova diapositiva
 - Formato de letra e título
 - Inserir unha imaxe
 - Inserir texto
 - Copiar unha diapositiva
 - Gardar el documento (formatos)
 - Compartir o documento
- Google Classroom
 - Aceptar a invitación da clase/grupo
 - Unirse a unha clase polo código
 - Escribir no taboleiro
 - Revisar o traballo de clase
 - Entregar unha actividade
 - Ler comentarios do profesor e responder
 - Compartir unha actividade co profesor
 - Abrir un formulario

- Enviar ao profesor formulario/documento/arquivo desde Classroom

4º ESO

Os contidos anteriores que non teñan adquiridos, abordaranse desde a asignatura de TIC e de Tecnoloxía.

TEMPORALIZACIÓN

Os contidos programados serán impartidos ao longo do curso escolar e facendo fincapé nas ferramentas fundamentais durante o primeiro trimestre.

MATERIAS NAS QUE SE VAN IMPARTIR

Cada titor traballará estes contidos nas materias que imparta nas horas de titoría.

Profesores/as non titores: Abordarán en coordinación co titor/a os contidos nas súas materias.

PROFESORES/AS:

5º A -> Ana Novelle

5º B -> Marta Pampín

6º A -> Leticia

6º B -> Ricardo

Pablo Carnero

M. Puertas

Pablo Manzano

1º ESO A -> Soraya

1º ESO B -> Daniel de Luís

2º ESO A -> Marga

2º ESO B -> Luz

CCO.PRA.V0

3º ESO A -> Sela

3º ESO B -> Rocío

4º ESO A ->Elísabet

4º ESO B -> Marta

4. ATENCIÓN AOS ASPECTOS EMOCIONAIS E SOCIAIS, MEDIANTE A REALIZACION DE ACTIVIDADES.

A situación da pandemia da Covid-19 e o confinamento alterou en grande medida a vida diaria dos nosos/as alumno/as e das nosas familias. A súa vida diaria viuse interrompida cando deixan de asistir á escola, en moitos casos os seus pais deixaron de ir ao seu posto de traballo tendo que realizar estas tarefas desde os seus fogares, noutros casos incluso estiveron no paro.

Por outra banda, tamén se interrompeu o contacto físico coa familia e amigos, tiveron que adaptarse ás novas tecnoloxías en relación coa educación non presencial.

Noutra orde de cousas, posiblemente escoitaron comentarios ou viron noticias en televisión sobre a enfermidade e nalgúns casos incluso perderon a un familiar debido ao virus.

O Colexio Santo Ángel recolleu todas estas situacións vividas e por estes motivos e para dar resposta ás diferentes situacións emocionais dos nosos alumnos e as súas familias, elaborouse un Programa de Acollida para o comezo do curso 2020-2021, co obxectivo de axudar á adaptación da volta ao colexio do mellor xeito posible e seguindo as recomendacións das administracións educativas e sanitarias e do Colexio Oficial de Psicólogos.

4.1 Obxectivos do plan de atención aos aspectos emocionais dentro do Programa de Acollida:

- Acollida de alumnos/as e familias tendo en conta as diferentes situacións emocionais vividas.
- Axudar aos alumnos/as a xestionar as súas emocións a través de programas de xestión socio-emocional.
- Promover plans de acción baseados no diálogo.
- Incorporar cambios metodolóxicos no proceso de ensino-aprendizaxe.
- Atención individualizada e seguimento do alumnado que o precisa, especialmente do alumnado con necesidades educativas especiais.
- Seguir cos protocolos establecidos polas administracións educativas e sanitarias da Comunidade de Galicia.
- Incorporar actividades relacionadas coas necesidades de acompañamento, apoio e reforzo de contidos curriculares derivados da situación creada; co desenvolvemento de accións con toda a comunidade educativa relacionadas coas repercusións e efectos emocionais negativos que puideron derivarse do encerro no seu espectro psicolóxico.

4.2 Organización do programa de acollida.

O colexio organizou a distribución das aulas e tomou as medidas de hixiene e seguridade pertinentes que permiten o desenvolvemento das clases. O Colexio Santo Ángel continuará coas recomendacións e actualizacións do Ministerio e do Ministerio de Sanidade.

4.2.1 Período de adaptación das diferentes etapas.

No caso das etapas de Educación Infantil, Educación Primaria e o resto dos cursos de Educación Secundaria, o período de acollida e adaptación ao centro terá lugar no mes de setembro de 2021, seguindo as indicacións sanitarias e educativas. Desde o centro coidarase a incorporación do alumnado e para iso o profesorado empregará o mes de setembro para realizar dinámicas de grupo que axuden á xestión emocional dos alumnos/as e para controlar a situación da Covid-19 e como actuar. Usaranse CCO.PRA.V0

diferentes metodoloxías máis participativas para mellorar o proceso de ensino-aprendizaxe, baseadas principalmente no diálogo e na comunicación, onde os estudantes poidan compartir os seus sentimentos e emocións. O Departamento de Orientación atenderá dun xeito máis individualizado a aquelas familias que teñan necesidades máis específicas e requiran orientación e asesoramento, remitindo casos a profesionais especializados cando sexa necesario.

4.2.2 Recomendacións para convivir coa nova situación.

O noso equipo educativo será unha parte fundamental para o regreso á escola, seremos o modelo de xestión emocional e os encargados de transmitir aos alumnos/as as normas e protocolos que deben cumprir, coidando a súa correcta execución para a súa seguridade. O equipo docente traballará sobre valores dirixidos pola responsabilidade individual, a saúde, a solidariedade e o restablecemento dos lazos afectivos.

4.2.3 Axuda para a xestión emocional fronte a COVID-19.

A situación que viven os nosos alumnos e as nosas familias ao longo deste período de confinamento creou diferentes xeitos de expresar emocións que poden variar entre si, xa que o desenvolvemento evolutivo inflúe na forma en que se experimentan as situacións e como expresan a súa emocións. Os sentimentos e emocións que podemos observar con máis frecuencia debido a esta situación son os seguintes:

- **Medo:** esta reacción emocional adoita ser a máis frecuente cando se asimila que o coronavirus é "como un monstro", especialmente para estudantes máis novos, que poden verse afectados en relación cos seus hábitos e ritmos de sono. Pola noite poden ter medo a esta situación. É bo escoitalos e expresar os seus medos. Para tratar de reducir este sentimento, unha das recomendacións é ler historias ou historias con elas/es, apoiándose na realidade na que ese monstro acaba

desaparecendo co traballo dos nosos profesionais da saúde e co apoio e colaboración de todos.

Con estudantes maiores é importante traballar sobre o medo a enfermarse e o medo á morte xa que son máis conscientes desta posibilidade e foi posible achegarse máis se sufriron a perda dun ser querido. Aqueles casos que poidan levar a algún tipo de trastorno emocional terán que ser avaliados individualmente.

Dentro da emoción do medo podemos atopar dous aspectos causados por esta situación:

- **Inseguridade e incerteza:** Afrontar a incerteza é un dos procesos máis complexos para os seres humanos xa que implica "non poder facer nada", só aceptar a situación que se está a vivir. É importante valorar positivamente os comportamentos adecuados e axudalos a desenvolver a súa confianza en si mesmos recoñecendo o seu progreso, por lento ou pequeno que sexa. Co alumnado maior fala, dialoga e razoa con eles, comparte momentos xuntos en familia, onde se sintan entendidos e oídos.
- **Ansiedade:** é un mecanismo adaptativo que se xerou en moitos dos nosos alumnos e das nosas familias ao intentar dar resposta a algo que vivimos como unha ameaza (Covid-19) e que xera tanta incerteza. É aconsellable falar de como se senten, realizar exercicios de respiración si o necesitan, practicar actividades físicas, fomentar bos hábitos de alimentación e hábitos de sono e hixiene. Coidar as relacións sociais é outro aspecto importante, que nestes momentos a través das novas tecnoloxías se estivo conseguindo.
- **A tristura:** estar lonxe dos seus familiares, profesores ou amigos do colexio, pode xerar esta sensación nos nosos alumnos. Por iso, é recomendable explicarlles que a tristeza aparece cando anhelamos algo, chorar neste sentido é moi beneficioso, facilita a aceptación da emoción e axúdanos a sentirnos mellor. Un dos comportamentos máis axeitados que acompañan a esta emoción é tratar de recordar e, na medida do posible, recrear momentos felices, situacións que serán

agradables para deixar a tristeza e que isto se converta nunha certa nostalgia, emoción moito menos intensa.

- **Ira:** o sentimento de inxustiza e impotencia por causas como as descritas anteriormente pode provocar rabia nos nosos alumnos. Explica que esta situación non depende de nós e que temos que ter paciencia, axudar e xestionar o mellor posible. Para facelo dende a casa hai que ser flexible e ter paciencia ante momentos de rabiada e rabia. Como adultos é necesario axudar a conter respostas emocionais non axeitadas e ao mesmo tempo ofrecerlles respostas alternativas máis adaptativas. Ao darlle un contexto á emoción, faise menos intenso, a empatía, a comprensión sobre os sentimentos dos demais e o "espazo e o tempo" para xestionar a emoción é esencial nestes casos.
- **Dor pola perda dun ser querido:** é unha das situacións máis duras de toda a pandemia. Algunhas das nosas familias perderon un familiar durante este tempo, expresando múltiples sentimentos. O proceso de loito é máis complicado dadas as circunstancias nas que non foi posible levar a cabo as despedidas sociais que facilitan este proceso e por iso é importante transmitirles aos nosos pais que expliquen aos seus fillos o sucedido, sempre adaptando á idade a linguaxe que se usa e que acompaña a despedida facendo un debuxo, mediante unha carta, buscando fotografías, lembrando momentos agradables, creando un recuncho de memoria onde depositar obxectos para honrar ao falecido, chorando xuntos, abrazándose ... calquera tipo de proceso que, dalgún xeito, compensa o que non se podía ter nese momento. Lembrando que non puidemos despedirnos, pero si. É importante poder traballar cos nosos alumnos sobre a capacidade de adaptación á nova situación despois da pandemia Covid-19. Debemos axudalos a eles, pais e profesores, con diferentes estratexias para superar as adversidades vividas do mellor xeito posible e, en consecuencia, aprender a resolver con éxito os posibles retos futuros, sendo máis optimistas, máis capaces e felices.

4.3 Directrices para o recoñecemento de habilidades e recursos internos (Ginsburg)

Habilidade: describe a sensación de saber que podemos manexar unha situación con eficacia.

Podemos axudar a desenvolver a competencia axudando aos nenos a concentrarse nos puntos fortes individuais ou a centrarse nun erro identificado en incidentes específicos.

- Autorizar aos nenos a tomar decisións.
- Facer partícipe ás familias de que teñan coidado de que o desexo de protexer ao seu fillo ou filla non envíe a mensaxe incorrecta de que non o considera capaz de manexar cousas.
- Recoñecer as habilidades dos irmáns individualmente e evitar comparacións.

Confianza: a crenza dun neno nas súas propias habilidades nace da habilidade.

- A confianza constrúese centrándose no mellor de cada neno para que tamén poida observalo.
- Expresar claramente as mellores calidades, como lealdade, integridade, persistencia e bondade.
- Recoñecer cando o neno fixo algo ben.
- Felicitar sinceramente certos logros específicos; sen proporcionar unha felicitación que poida carecer de autenticidade.
- Non presionar ao neno para que emprenda máis do que pode manexar de xeito realista: desenvolver vínculos estreitos coa familia e a comunidade crea unha forte sensación de seguridade que axuda a guialo cara a valores importantes e evita vías alternativas destrutivas de amor e coidado. A familia pode axudar ao seu fillo a conectarse cos demais creando unha sensación de seguridade física e emocional dentro da súa casa.
- Permitir a expresión de todas as emocións, para que os nenos se sintan cómodos nos momentos difíciles.
- Tratar abertamente os conflitos na familia para resolver problemas.
- Identificar un lugar común onde a familia poida compartir o seu tempo (non necesariamente o tempo para ver a televisión).

- Fomentar relacións saudables que reforcen as mensaxes positivas.

Personaxe: os nenos necesitan nutrir un forte conxunto de ensinanzas e valores para determinar o correcto e o incorrecto e demostrar unha actitude solidaria cara aos demais. Para fortalecer o carácter do alumno, comeza demostrando como afectan os comportamentos aos demais.

- Axudar ao alumno a recoñecerse como unha persoa amable.
- Demostrar a importancia da comunidade.
- Fomentar o desenvolvemento da espiritualidade.
- Evite o racismo ou as declaracións de rancor ou estereotipos.

Contribución: os nenos necesitan entender que o mundo é un lugar mellor porque están nel. Ser consciente da importancia da contribución persoal pode servir como fonte de propósito e motivación.

- Ensinar ao alumno a contribuír comunicando que moitas persoas no mundo non teñen o que necesitan.
- Salientar a importancia de servir aos demais modelando a xenerosidade.
- Crear oportunidades para que cada neno poida contribuír dalgunha forma específica
- Aprende a tratar o estrés de forma eficaz: axudará ao alumno a estar mellor preparado para superar os desafíos da vida.

Entre as leccións positivas a afrontar están:

1. Modelar estratexias de afrontamento positivo constantemente
2. Orientar ao alumno a ter estratexias positivas e eficaces para afrontar as cousas.
3. Comprenda que non che pide que deixe o comportamento negativo.
4. Saber que moitas condutas de risco son intentos para aliviar o estrés e a dor na vida diaria dos nenos.
5. Non culpes o comportamento negativo do teu fillo ou filla e posible que aumente o seu sentimento de vergoña.

Control: os nenos que saben que poden controlar as consecuencias das súas decisións son máis propensos a saber que teñen a capacidade de reincorporarse.

Cando o alumno é consciente de que pode marcar a diferenza, tamén promove a competencia e a confianza. Debemos tratar de axudar ao alumno a comprender que os acontecementos da vida non son completamente fortuítos e que a maioría das cousas que suceden son o resultado das decisións e accións doutras persoas.

Aprende que a disciplina é ensinar, non castigar nin controlar; use a disciplina para axudar ao alumno a comprender que as súas accións producen certas consecuencias.

Estas son algunhas das recomendacións para as nosas familias e alumnos, co fin de axudalos a xestionar todas estas emocións que xurdiron durante a pandemia Covid-19.

É importante normalizar a manifestación destas emocións, sendo flexibles en cada situación e ensinando a resolvela correctamente. Neste momento, xunto coa familia, a escola é un modelo de xestión emocional e, por este motivo, queremos recoller as contribucións que se van levar a cabo para axudar aos nosos alumnos ao seu regreso ás aulas.

"O illamento impide o medre dos nenos porque necesitan socializar para desenvolver as súas habilidades físicas, cognitivas e sociais".

O contacto con outros nenos e cos profesores é esencial para que progresen na súa psicomotricidade, comunicación oral e escrita, resolución de problemas, axilidade, confianza en si mesmo, empatía, curiosidade, imaxinación ...

A escola é tamén un ambiente privilexiado para que nenos e adolescentes aprendan a convivir coa pandemia e se relacionen cos novos parámetros de prudencia que a situación actual require.

"Se por medo os confinamos e illamos, non socializarán ben, non aprenderán a relacionarse con prudencia e limpeza nos contactos e despois do illamento probablemente o farán rotundamente"

É importante que os pais reforen a idea de que volver á clase é positivo e ten múltiples vantaxes , tanto para tratar os seus propios medos, incertezas e ansiedades como para facilitar o manexo de todas estas emocións e a recuperación dos hábitos escolares.

A base para facilitar o regreso dos nenos á escola é que os pais comecen controlando o medo, asumindo que non hai risco cero de contaxio (nin sequera os nenos quedan na casa, porque os adultos traballan, interactúan ...) e para comprender que volver á aula é esencial para o desenvolvemento dos seus fillos.

Unha vez que se xestionan as súas emocións, desde a calma, é cando poden axudar aos seus fillos a superar a súa propia resistencia e inseguridades sobre o comezo do ano e contribuír a que sexa máis soportable retomar a rutina escolar.

4.4 Actividades para a volta ao colexio

EDUCACIÓN INFANTIL – TRANSMITIR SEGURIDADE

En canto á idade, os psicólogos advirten que entre os 0 e os 6 anos o medo dos nenos está intimamente relacionado co medo dos seus pais, que son os seus referentes.

Diante dos nenos pequenos é necesario **adoptar unha postura segura e transmitir tranquilidade**, aínda que os pais ou profesores non se sintan seguros internamente, porque se os nenos ven medo nos pais ou en adultos de referencia non só están infectados, ese medo pode afectalos. a longo prazo, non o xestionan ben.

É importante non só o que se di senón como se di: "a angustia dos pais ou dos adultos de referencia tamén se transmite polo ton da voz, o estado de ánimo ..."

ACTIVIDADES PARA TRANSMITIR SEGURIDADE

1. Fale co alumno dun xeito tranquilizador
2. Pregúntalle que recorda da escola, que lle gustou máis e explícalle que todo iso segue aí pero doutro xeito
3. Explicar as regras e repetilas ata que as automaticen, para que comprendan que grazas a elas estarán seguros e protexidos dentro do colexio.
4. Ver modelos de adultos en termos de medidas de protección

EDUCACIÓN PRIMARIA – TRANQUILIZAR SEN NEGAR A REALIDADE

No caso dos nenos de primaria, entre 6 e 12 anos, o manexo dos seus medos

depende tanto do que perciban na casa como de como procesan a información que escoitan doutros nenos, que ven en internet ou na televisión. "Debería falarse de que non é un tema tabú ou o nega; Se un neno di "e se me infecto, que pasa", os pais / adultos de referencia non deberían dicir "non te preocupes, non te infectarás"; Non se debe negar a realidade, hai que explicar que é unha posibilidade pero que teñen os recursos para evitalo, como lavarse as mans, usar a máscara, poñer o xel que compramos para eles, manter a distancia ". Trátase de darlles seguridade, preguntarlles que necesitarían para non ter medo a ir á escola.

"Cos máis pequenos podes aproveitar o pensamento máxico para tranquilizalos, apelando aos seus heroes ou personaxes, dándolles un xel" máxico "para lavarse as mans ...".

ACTIVIDADES PARA TRANSMITIR SEGURIDADE

1. Fale co alumno dun xeito tranquilizador sobre o tema, dando datos realistas pero non alarmantes.
2. Cos estudantes máis pequenos de Educación Primaria podemos usar historias, superheroes, ... para que se sintan apoiados por personaxes de referencia e vexan que xuntos, se colaboramos, podemos gañar a batalla contra o virus.
3. Destaca explicándolles as regras e repetíndoas ata automatizalas, para que comprendan que grazas a elas estarán a salvo dentro da escola.
4. Ver modelos de adultos en termos de medidas de protección

EDUCACIÓN SECUNDARIA – TRANSPARENCIA E INFORMACIÓN

Con respecto aos preadolescentes e adolescentes, os seus medos están máis afectados polo que lles din os amigos que polo que lles di o pai ou a nai, pero recomendan ser transparentes con eles, explicando que é o que nos fai sentir inseguros ou por que que nos preocupa, que medidas de prevención se deben seguir e que deben cumprir aínda que outras familias teñan outros criterios, que pasará se están infectadas ou que protocolos estableceu a escola ... "Temos que involucralos en que non sabemos o que vai pasar , que temos que convivir con esta incerteza, pero aínda que temos que ser máis conservadores e prudentes ”.

ACTIVIDADES PARA TRANSMITIR TRANSPARENCIA E INFORMACIÓN

1. Fale co alumno dun xeito tranquilizador sobre o tema, dando datos realistas, explicando o problema do momento e non ocultándolles información.
2. Explica os protocolos que ten o centro para a súa protección contra COVID-19

3. Destaca a necesidade de seguir as regras, de protexerte a ti mesmo e aos demais compañeiros e profesores do centro. Podes facer dinámicas ao comezo do curso para axudalos a automatizalos.
4. Ver modelos de adultos en termos de medidas de protección

TODAS AS ETAPAS – FACILITAR A ADAPTACIÓN

Como en todo o comezo do curso, é hora de volver, hai que achegarse aos horarios e rutinas aos que estarán cando comece o curso; ser motivador, facer que a volta ao colexio sexa algo emocionante, facilitar se é posible contactos cos compañeiros, darlles a responsabilidade de preparar os materiais, a roupa que precisarán ...

Ademais de xestionar estas emocións que acompañan a volta ao colexio, tamén debemos seguir o proceso de adaptación escolar este ano debido á situación actual.

ACTIVIDADES PARA FACILITAR A ADAPTACIÓN

1. Benvido aos alumnos con tranquilidade e entusiasmo.
2. Explica as medidas de protección e distanciamento establecidas no Protocolo do Centro.
3. Desenvolver xogos multimedia para poder traballar cos alumnos as regras dun xeito lúdico.
4. Ver modelos de adultos en termos de medidas de protección

4.5 ¿Que pasa cando un alumno non quere ir ao colexio?

Unha das dúbidas dalgúns pais é o que fago se o meu fillo non quere recuperar a rutina escolar, se a idea de volver á clase lle provoca un forte rexeitamento. Os especialistas aseguran que, o primeiro é identificar cal é o motivo, escoitar o que lles preocupa ou non lles gusta para ser máis persuasivos coa información e os argumentos que se lles dan e descubrir que necesitarían para romper esas reticencias. En calquera caso, teñen que aprender a afrontar as adversidades e entender que na vida hai obrigacións e ás veces hai que facer cousas aínda que a un non lle apeteza ou non lle guste.

Se se trata de medo, debe analizarse e diferenciarse se se trata dun medo preventivo ou paralizante. "Ten que falar diso con el e se é un medo paralizante, se non quere saír da casa, obrígaos un pouco a convertelo nun medo preventivo", un medo que podemos explicar é normal, que moita xente sente, pero que se pode xestionar con

 <p data-bbox="228 232 491 286">Colegio Santo Ángel Calasancias Ourense</p>	<h2 data-bbox="635 215 1134 248">PROGRAMA DE ACOLLIDA</h2>	<p data-bbox="1246 170 1530 199">Data: Setembro 2021</p> <p data-bbox="1331 255 1445 284">Revisión:1</p> <p data-bbox="1275 318 1501 347">CÓDIGO: 32008410</p>
---	---	--

estratexias de prevención que proporcionan unha maior seguridade, como as explicadas anteriormente.

Desde o centro, estes alumnos deben ir acompañados de paciencia e comprensión da situación, facendo que o alumno consiga superar o medo e / ou o rexeitamento á escola. Este acompañamento será realizado polo titor en coordinación co Departamento de Orientación, que prestará apoio ao titor, á familia e ao alumno individualmente se fose necesario.